

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ г. Мурманска № 46
Протокол № 4 от 07.05.2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ШПО

Цытович Т.А. Цытович
Протокол от 07.05.2024 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**об инновационной деятельности
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г. Мурманска № 46
(МБДОУ г. Мурманска № 46)**

г. Мурманск
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет развитие инновационной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 46 (далее – Учреждение) и его соответствие с Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Уставу Учреждения.

1.2. Инновационный процесс в МБДОУ г. Мурманска № 46 представляет собой целенаправленную комплексную деятельность по созданию (разработке), освоению, использованию и распространению новшеств, вносящую в развивающуюся образовательную среду новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы.

1.3. Инновационная деятельность Учреждения основана на осмыслении собственного педагогического опыта при помощи сравнения и изучения, изменения и развития образовательного процесса с целью достижения более высоких результатов, получения нового знания, внедрения иной педагогической практики.

1.4. Инновационная деятельность Учреждения осуществляется при одновременном использовании внешних и внутренних источников инноваций. Источниками зарождения инновационных процессов в практике Учреждения являются:

- интуиция творческих педагогов;
- опыт, рождённый в учреждении;
- педагогический опыт, рождённый в других дошкольных образовательных учреждениях;
- нормативные документы;
- мнение потребителя образовательных услуг;
- потребности педагогического коллектива работать по-новому и др.

Инновации выступают в педагогической деятельности учреждения как способ решения проблем, возникающих в нестандартных (нетрадиционных) ситуациях практики функционирования и развития образовательных процессов.

1.5. Инновационный процесс Учреждения - это управляемая, регулируемая и контролируемая деятельность. Под управлением инновационным процессом понимается целеустремленная деятельность всех субъектов, направленная на

обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития Учреждения.

2. Цели и задачи инновационной деятельности

2.1. Цель инновационной деятельности Учреждения: достижение высокой эффективности образовательной работы с детьми на уровне современных требований через максимальную реализацию возможностей и образовательного потенциала учреждения.

2.2. Задачи:

- Способствовать формированию у педагогического коллектива инновационного мышления, восприятия и использования его в профессиональной деятельности, способности адекватного восприятия педагогических новшеств, осознания их необходимости.
- Формировать инновационный потенциал педагогических кадров учреждения – совокупность социокультурных и творческих характеристик личности педагогов, которые выражаются в готовности совершенствовать педагогическую деятельность, способности совершенствовать новые идеи, моделировать их в практической деятельности.
- Формировать у педагогических кадров необходимые для инновационной деятельности **личностные** (большая работоспособность, умение выдерживать действие сильных раздражителей; высокий эмоциональный статус; готовность к творчеству) и **специальные** качества (знание новых технологий; овладение новыми методами обучения; умение разрабатывать проекты; умение анализировать и выявлять причины недостатков).
- Побуждать педагогические кадры к нововведениям через формирование таких потребностей, как:
 - ✓ желание сделать процесс обучения более интересным, действенным, привлекательным, и тем самым активизировать обучение;
 - ✓ повышение статуса в коллективе, достижение большего признания, большая конкурентоспособность как специалиста;
 - ✓ расширение возможности профессионального самоутверждения и самореализации, аттестация на более высокую квалификационную категорию и т.д.
- Придать значимость и актуальность овладения педагогическими работниками таких умений, как составление проекта, выработка

педагогической экспертизы, разработка интегрированных занятий в соответствии с содержанием образовательных областей.

- Совершенствовать материально-техническую базу Учреждения.

3. Приоритетные направления развития инновационной деятельности Учреждения

3.1. Приоритетными направлениями развития инновационной деятельности Учреждения являются:

- ✓ Основные направления развития образовательной системы (региона, муниципального образования), закрепленные в нормативно-правовых документах:
 - повышение качества дошкольного образования;
 - совершенствование здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения;
 - включенность Учреждения в лице ее наиболее творческих педагогов и творческих групп в разработку нового содержания обучения и воспитания.
- ✓ Приоритетные направления развития образовательной системы самого учреждения.
- ✓ Единая методическая тема учреждения (методический статус – опорное Учреждение).

4. Мотивация

4.1. Критическое отношение педагогов к действительности, ее несовершенству, потребность в ее изменении, устремленность на поиски альтернативы.

4.2. Моральное стимулирование (награждение педагогических работников, выдвижение на участие в профессиональных конкурсах, аттестация на более высокую квалификационную категорию, выход на методическое объединение педагогов, мастер-класс, издание материалов творческих отчетов и обобщенного опыта работы, систематическое обучение педагогических кадров через систему методической работы в соответствии с их потребностями, интересами, проблемами).

4.3. Материальное стимулирование (система стимулирующих выплат, премирование работников).

5. Организация инновационной деятельности

5.1. Инновационная деятельность предполагает:

- анализ существующей специфической ситуации, сложившейся в Учреждении и оценка имеющегося образовательного потенциала;
- постановку, формулирование конкретных целей развития образовательного процесса в Учреждении;
- поиск или разработку средств и способов достижения поставленных конкретных целей;
- планирование системы взаимосвязанных действий по достижению общей цели;
- реализация этих действий;
- развитие педагогической деятельности и развитие субъектов этой деятельности;
- мониторинг, текущий и итоговый контроль реализуемых действий и оценка достигнутого результата.

4.2. Основными ориентирами инновационной деятельности Учреждения являются:

- Обновление нормативно-правовой базы, регламентирующей образовательный процесс в ДООУ, обновление содержания дошкольного образования.
- Многоуровневое изучение образовательных запросов социума.
- Изучение интересов личности ребенка. Максимальный учет индивидуальных особенностей детей (врожденных и приобретенных в процессе обучения и воспитания).
- Создание условий для экспериментальной деятельности, формирование способности к поисковой, исследовательской деятельности.

4.3. В обосновании введения того или иного новшества в практику педагоги, администрация Учреждения руководствуются разработанными принципами или концептуальными положениями инновационной практики, устанавливают цели, задачи, принципы инновационной педагогической, управленческой и исследовательской деятельности.

6. Этапы инновационной деятельности

6.1. Диагностический этап (информационно-аналитическая функция).

На основе диагностики результатов обучения и воспитания выявить наиболее проблемные участки педагогической деятельности, требующие новых

подходов в обучении и воспитании. На основе педагогического анализа деятельности педагогов выделить основные направления совершенствования профессиональной компетентности.

6.2. Этап выработки единых задач и установок (функция целеполагания).

В выбранном направлении научного поиска сформировать общественное мнение педагогического коллектива, при этом необходимо, чтобы каждый педагог понимал важность решения конкретных исследовательских задач, исходя из общего направления работы.

6.3. Этап изучения проблемы (прогностическая функция).

Глубокое изучение проблемы, анализ передового педагогического опыта, работа над ведущими научными идеями и самостоятельное применение этих идей на практике. Определение тех рамок, в которых возможно эффективное педагогическое творчество.

6.4. Этап разработки и апробации (организационно-методическая функция).

Разработка программы инновационной деятельности и помощь педагогам ДООУ в разработке, проведении исследовательской работы, организация мониторинга проведенных исследований и на его основе корректировка инновационных проектов.

6.5. Этап гласности (коммуникативная функция).

Организация и проведение общественных экспертиз инновационной деятельности, широкое обсуждение промежуточных результатов эксперимента.

6.6. Этап признания (стимулирующая функция).

7. Управление инновационной деятельностью

Под управлением (сопровождением) инновационным процессом Учреждения понимается деятельность заместителей заведующей детским садом (старшего воспитателя), направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития образовательного учреждения. Составляющие управления:

7.1. Учёт и систематизация готовности к инновационной деятельности (Стартовая экспертная оценка опыта педагогических кадров, самоанализ педагогов).

7.2. Разработка нормативных документов и методических документов по реализации инновационных процессов (Положения о творческой группе, Положения об инновационной деятельности, требований к составлению проектов и программ, требований к оформлению печатных документов, рекомендаций по обобщению опыта и др.).

7.3. Создание ситуации успеха каждому педагогу, ориентация на его индивидуальность и личностное самоопределение и совершенствование творческого потенциала.

7.4. Разработка системы контроля за ходом и результатами экспертизы и внедрения педагогических инноваций (сбор и обработка информации о нововведениях).

7.5. Организация мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности участников инновационной деятельности (создание условий, мотивирующих профессиональное мастерство, обобщение и распространение педагогического опыта: участие в профессиональных конкурсах разного уровня и направленности, участие в методических объединениях).

7.6. Систематизация и обобщение опыта инновационной деятельности (публикации, выступления, открытые занятия, творческие отчеты, мастер-классы).

7.7. Проблемно-ориентированный анализ результатов инноваций (по результатам учебного года).

8. Мониторинг инновационной деятельности

8.1. Целью мониторинга является отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых дошкольным образовательным учреждением, и оценка эффективности управления качеством образования.

Задачи системы мониторинга:

- непрерывное наблюдение за динамикой развития Учреждения, своевременное выявление изменений и тех факторов, которые вызывают эти изменения;
- осуществление тактического и стратегического прогнозирования развития важнейших инновационных процессов в дошкольном образовательном учреждении;

- повышение мотивации сотрудников в области обеспечения качества предоставляемых услуг за счет включения Учреждения в инновационную деятельность и конкурентную борьбу среди равных по виду учреждений;
- вовлечение родительской общественности в процесс улучшения качества образования Учреждения.

8.2. Для мониторинга достижений Учреждения выбраны следующие показатели:

- стабильные высокие результаты Учреждения, выражающиеся в изменении уровня развития ребенка;
- удовлетворение социального заказа к услугам, предоставляемым Учреждением, отражающего заказ родителей (законных представителей), государственных организаций, учреждений, занимающихся переподготовкой педагогических кадров (рост рейтинга Учреждения – участник конкурсов федерального, регионального, муниципального уровня);
- положительные изменения в конструктивной активности педагогического коллектива.

8.3. Основные методы мониторинга Учреждения:

- наблюдение, эксперимент, беседа, анкетирование, опросы, качественный анализ продуктов деятельности, документов и опыта работы педагогов;
- количественная обработка результатов;
- индивидуальная и групповая экспертная оценка;
- рейтинг.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью 8 (восемь)
листов.

Заведующий детским садом

И. Матусева

